



บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)

T S FLOUR MILL PUBLIC COMPANY LIMITED



“โรงงานแปรรูปสาลีรายใหญ่ที่มีเทคโนโลยีการผลิตทันสมัยที่สุดในประเทศ”

บทบาทหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งมั่นให้มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล โดยบริษัทมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยมีหน้าที่กำกับดูแล และให้คำปรึกษากับผู้บริหาร และพนักงานในองค์กร เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสมตามกฎหมาย ข้อบังคับ จรรยาบรรณของ องค์กร และหน่วยงานกำกับดูแล ของทางต่างๆ และต้องเป็นบุคคลที่ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม โดยปราศจากอคติ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส ความน่าเชื่อถือ และความยั่งยืนให้กับองค์กร

จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

1. ความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ และเที่ยงธรรม (Integrity & Objectivity)
2. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ (Competency)
3. การรักษาความลับ (Confidentiality)
4. ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน (Independence)
5. การไม่ขัดแย้งต่อผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
6. รักษาชื่อเสียง และศักดิ์ศรี (Reputation and Dignity)

นิยาม

- ความโปร่งใส หมายถึง ภาพลักษณ์ที่แสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามกฎหมายระเบียบ และมาตรฐานทางวิชาชีพกำหนดไว้ และไม่ปกปิดข้อเท็จจริงหรือบิดเบือนความจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งสามารถติดตามตรวจสอบได้
- ความซื่อสัตย์ หมายถึง การประพฤติอย่างตรงไปตรงมา จริงใจ ซื่อตรงต่อวิชาชีพ ไม่คดโกง ไม่หลอกลวง ปฏิบัติงานบนหลักฐานที่เป็นจริงและเชื่อถือได้
- ความเที่ยงธรรม หมายถึง การใช้ดุลยพินิจเชิงผู้ประกอบวิชาชีพโดยปราศจากความลำเอียง อคติ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และอิทธิพลของบุคคลอื่น
- ความเป็นอิสระ หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอิทธิพลของบุคคลอื่นที่ทำให้เกิดความสงสัยความเป็นกลางหรือความเที่ยงธรรม



บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)

T S FLOUR MILL PUBLIC COMPANY LIMITED



“โรงงานแปรรูปสาลีไทยที่มีเทคโนโลยีการผลิตทันสมัยที่สุดในประเทศ”

หลักการและแนวปฏิบัติ

1. ความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ และเที่ยงธรรม (Integrity & Objectivity)

- ความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ตรงไปตรงมา จริงใจ เป็นคุณสมบัติพื้นฐานที่ จะสร้างความไว้วางใจ เชื่อใจ และทำให้ วิจารณ์ของ ผู้ปฏิบัติงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เป็นที่น่าเชื่อถือ โดยมีหน้าที่ที่ต้องดำเนินการดังนี้
 - ปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม ซื่อตรงต่อวิชาชีพ และไม่มีส่วนได้เสีย นอกจากค่าตอบแทนที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน
 - ใช้ดุลยพินิจอย่างเที่ยงธรรม โดยหลีกเลี่ยงความสัมพันธ์ หรือสถานการณ์ใดๆ ที่อาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ โดยโปร่งใส อิสระและซื่อสัตย์สุจริต
 - ใช้ดุลยพินิจบนหลักฐานที่น่าเชื่อถืออย่างเป็นกลาง ไม่ลำเอียง และไม่ปล่อยให้อคติส่วนตัว หรือบุคคลอื่นมีอิทธิพล เหนือการปฏิบัติงาน

2. ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ (Competency)

- ต้องใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญในระเบียบ กฎเกณฑ์ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการทำงาน ด้วย ความเอาใจใส่ ระมัดระวังรอบคอบ และมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานเพื่อให้งานสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ
- ต้องศึกษาหาความรู้ พัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สามารถใช้ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็น ในการ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ความสามารถหลักๆ ที่พึงมี
 - 1. กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 2. ทักษะในการตรวจสอบ
 - 3. ทักษะในการสื่อสาร เช่น การให้คำแนะนำเรื่องกฎเกณฑ์ เป็นต้น
 - 4. ทักษะการแก้ไขปัญหา
- ต้องประกอบวิชาชีพให้สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

3. การรักษาความลับ (Confidentiality)

- ต้องไม่นำข้อมูลใดๆ ที่องค์กรไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ส่วนตัว หรือบุคคลอื่น เว้น แต่เป็นการเปิดเผยตามสิทธิและหน้าที่ที่กำหนดตามกฎหมาย หรือในฐานะผู้ประกอบการวิชาชีพ
- เก็บรักษาข้อมูลและความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้เข้าถึงได้โดยหน่วยงานอื่นใด เป็นอย่างดีและระมัดระวัง รอบคอบ



บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)

T S FLOUR MILL PUBLIC COMPANY LIMITED



“โรงงานแปรรูปสาลีรายใหญ่และมีเทคโนโลยีการผลิตทันสมัยที่สุดในประเทศ”

- ต้องกำกับดูแลข้อมูลภายในองค์กรตามหลักความจำเป็น (need to know) เพื่อให้ไม่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ภายในองค์กร รวมทั้งไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์ เพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น

- การพுகุลค่าและสิทธิของผู้เป็นเจ้าของข้อมูลและไม่เปิดเผยข้อมูลโดยปราศจากอำนาจหน้าที่ที่เหมาะสม เว้นแต่ เมื่อกฎหมายหรือวิชาชีพกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

4. การรักษาความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน (Independence)

ความเป็นอิสระ เป็นคุณสมบัติที่สำคัญ ต้องเป็นที่ประจักษ์ เพื่อให้ผลงานเป็นที่เชื่อถือได้ การที่จะพิจารณาได้ว่ามีความ เป็นอิสระเพียงพอกับหน้าที่ความรับผิดชอบหรือไม่ พิจารณาได้จาก

- การมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ
- การมีเสรีภาพในการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน
- สามารถรายงานผล ได้ถึงผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กร รวมถึงคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย
- มีการจำกัดกรอบอำนาจหน้าที่ในการรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความเป็นอิสระในการตัดสินใจ

5. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

- ต้องไม่กระทำการอันนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร หรือหาประโยชน์จากข้อมูลภายในที่ทราบจากตำแหน่งหน้าที่ของตน ควรพิจารณาหาทางขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น เช่นเปิดเผยความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงความสัมพันธ์ทางเครือญาติ กับองค์กร หรือคู่ค้าขององค์กร หรือผู้ร่วมงาน เพื่อความโปร่งใส และหลีกเลี่ยง การกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

6. รักษาชื่อเสียงและศักดิ์ศรี (Reputation and Dignity)

- ประพฤติปฏิบัติตน อย่างผู้มีเกียรติและศักดิ์ศรี โดยไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงและการดำเนินการขององค์กรที่ตนสังกัด

- ต้องไม่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุนกับการกระทำที่ผิดกฎหมาย
- ใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบ มีเหตุผลในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร
- ไม่ใช้เวลาและทรัพย์สินขององค์กรที่ตนสังกัดเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลใดทั้งทางตรงและทางอ้อม